

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Teknologi informasi saat ini telah berkembang sangat pesat. Dengan semakin pesatnya perkembangan teknologi saat ini sangat berpengaruh terhadap kemajuan bisnis, baik secara individual, instansi pemerintah, ataupun swasta. Keadaan tersebut sangat mendukung dan membantu dalam pelaksanaan suatu pekerjaan agar menjadi lebih mudah dan cepat sehingga data yang dihasilkan lebih akurat (Gunawan, 2015).

Balai Besar Wilayah Sungai Mesuji Sekampung adalah merupakan salah satu Balai yang dibentuk berdasarkan Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor: 13/PRT/M/2006 tanggal 17 Juli 2006 tentang Organisasi dan Tata Laksana Balai Wilayah Sungai yang kemudian dirubah dengan Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor : 26/PRT/M/2006 tanggal 9 November 2006 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Nomor 12/PRT/M/2006 Tentang Susunan Organisasi dan Tata Laksana Balai Besar Wilayah Sungai dan Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor : 13/PRT/M/2006 tentang Susunan Organisasi dan Tata Laksana Balai Wilayah Sungai. Hasil dari pengendalian dokumen pada Balai Besar Wilayah Sungai Mesuji Sekampung adalah dokumen publikasi penyululuhan perairan dan laporan. Pengelolaan dokumen publikasi penyululuhan perairan dan laporan dan laporan yang dihasilkan dan diterima oleh suatu perusahaan pada akhirnya akan berhubungan dengan pengendalian dokumen.

Dokumen dalam suatu instansi atau perusahaan merupakan suatu aset yang sangat penting dalam mendukung tiap program kerja yang dibuat oleh organisasi tersebut. Dalam proses kerja pastinya menghasilkan dokumen yang banyak dan beragam kriterianya. Banyaknya dokumen yang disimpan dalam bentuk konvensional menuntut instansi atau organisasi terkait harus mempunyai media penyimpanan *real* seperti lemari, ruangan khusus atau gudang penyimpanan dokumen (Luqman, 2013).

Balai Besar Wilayah Sungai Mesuji Sekampung dalam penataan sistem penyimpanan dokumen telah melaksanakan model penyimpanan dokumen-dokumen secara konvensional. Di setiap ruangan kantor tiap bidang selalu disediakan lemari khusus untuk menyimpan dokumen-dokumen. Tidak terpusatnya dokumen-dokumen di satu tempat ini terkadang membuat pihak-pihak dari karyawan memerlukan waktu yang cukup lama untuk meminta dokumen yang mereka butuhkan.

Dengan demikian maka perlu adanya sistem elektronik dokumen. Aplikasi elektronik dokumen publikasi penyuluhan perairan menjadi salah satu penerapan alternatif solusi yang cukup handal untuk memecahkan masalah ini. Keunggulan sistem yang ingin dibuat akan menampilkan data atau laporan yang telah di ACC dan dokumen akan tersimpan kedalam *database* sehingga data tersimpan dengan aman, dan dokumen dapat dilihat dan dicetak sesuai dengan keinginan. Penerapan sistem yang akan dibuat di dukung oleh aplikasi secara *online* yang dapat diakses dimana saja dan kapan saja serta diharapkan menjadi aplikasi pengendalian dokumen yang fleksibel, penyimpanan data bisa lebih banyak lagi dan dalam proses

pencarian dokumen bisa lebih cepat tanpa membuka satu persatu dokumen yang sudah di arsipkan di dalam lemari. Sehingga peneliti memilih judul **“Perancangan Aplikasi Elektronik Dokumen Publikasi Penyuluhan Perairan (Study Kasus: Balai Besar Wilayah Sungai Mesuji Sekampung).”**

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah dipaparkan maka didapatkan rumusan masalah sebagai berikut:

1. Bagaimana mengelola dokumen publikasi penyuluhan perairan pada PU Balai Besar Wilayah Sungai Mesuji Sekampung?
2. Bagaimana Perancangan Aplikasi Elektronik Dokumen pada PU Balai Besar Wilayah Sungai Mesuji Sekampung?

1.3 Batasan Masalah

Agar pembahasan penelitian ini dapat dilakukan secara terarah dan sesuai dengan apa yang diharapkan, maka perlu diterapkan batasan masalah yaitu :

1. Pembahasan hanya membahas kegiatan pengarsipan Dokumen-dokumen publikasi penyuluhan perairan.
2. Pembahasan hanya membahas disekitar wilayah PU Balai Besar Wilayah Sungai Mesuji Sekampung
3. System hanya menggunakan pemrograman berbasis web

1.4 Tujuan

Adapun tujuan penelitian yang ingin dicapai yaitu :

1. Dalam mengelola dokumen publikasi penyuluhan perairan pada Balai Besar Wilayah Sungai Mesuji Sekampung menjadi lebih efektif dan efisien.
2. Memudahkan Pengumpulan Informasi yang lebih baik, konsisten dan mudah dicari kembali.
3. Memudahkan Penyusunan Informasi Proposal menjadi lebih terstruktur.

1.5 Manfaat yang Diharapkan

Manfaat yang diharapkan dari hasil penelitian skripsi ini adalah :

- a. Bagi PU Balai Besar Wilayah Sungai Mesuji Sekampung dapat membantu penyelesaian masalah pengarsipan dokumen.
- b. Bagi Perguruan Tinggi diharapkan dapat menambah informasi dan referensi bagi mahasiswa.
- c. Bagi Penulis meningkatkan wawasan berpikir ilmiah dan kemampuan menganalisis suatu masalah khususnya dalam hal terkait dengan aplikasi elektronik dokumen