

RINGKASAN PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan sarana mengaktualisasi diri terhadap beberapa keahlian atau keterampilan baik *Softskill* atau *Hardskill* yang sudah diperoleh selama perkuliahan, diterapkan disuatu perusahaan selama beberapa bulan. Pada laporan PKL ini, disajikan beberapa kegiatan pelaksanaan kerja, masalah atau kendala dan solusi terhadap kendala yang dihadapi di Kantor PT Swakarya Insan Mandiri cabang Lampung selama 2 bulan yaitu pada tanggal 15 Juli 2019 sampai dengan 7 September 2019.

Penempatan PKL pada PT Swakarya Insan Mandiri bagian *Business Support, Recruitment, Sourcing* yang dilakukan secara rutin adalah merekap data pelamar yang masuk menggunakan *Microsoft Excel*, melakukan proses *interview* dan psikotes, melakukan desain banner dan poster lowongan kerja, mencatat buku agenda tamu, melakukan *scan* kontrak kerja, menyebar *flyer* ke lapangan, penginputan pelamar ke sistem swportal, *SMS Blast*, membuat *ID Card* untuk karyawan, melakukan kontrak kerja, dan menyeleksi berkas pelamar atau aplikasi yang masuk.

Prosedur permasalahan yang terjadi di PT. Swakarya Insan Mandiri Cabang Lampung pada bagian *Sourcing, Recruitment, Business Support*. Yaitu Sedikit minat calon pelamar dikarenakan pekerjaan yang tersedia pekerjaan lapangan seperti (*Surveyor, Collector, dan Marketing Credit Executif*), Pencatatan buku agenda tamu yang masih manual, terjadinya kesulitan mencari berkas – berkas pelamar yang masuk, sering terjadinya kesalahan pada pembuatan surat *resign* dari karyawan kepada PT.Swakarya Insan Mandiri cabang Lampung. Selain itu penulis telah menerapkan ilmu yang telah dipelajari selama perkuliahan serta menerapkan sikap kedisiplinan, tanggung jawab, kerja sama tim dan profesional dalam melaksanakan tugas.

Kata Kunci : PKL, PT. Swakarya Insan Mandiri, *Sourcing, Recruitment, Business Support, resign*.