

## DAFTAR PUSTAKA

- Adams, J. & Napier, C., 2008. *Microsoft Outlook 2007®Introductory guide for staff*. London: Microsoft® Corporation.
- Amsyah, Z., 2005. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama.
- Cornelius Trihendradi. 2015. *Analisis Data Dan Permodelan Bisnis Menggunakan Excel*. Yogyakarta : Andi Publisher.
- Singh , S., 2011. *The Theory and Practice of the Dewey Decimal Classificattion System*. India: Isha Books.
- Sugiarto, Agus. 2005. *Manajemen Kearsipan Modern (dari konvesional ke basis komputer)*. Yogyakarta : Gava Media.
- Sutirman, 2015. Urgensi Manajemen Arsip Elektronik. *Jurnal Efisiensi*, Volume XIII, pp. 96-109.
- T, A. H., 2007. *Teknik Kolaborasi Antar Program Microsoft Office*. Madiun: MADCOMS.
- Teknokrat. 2012. *Buku Panduan Panduan Praktek Kerja Lapangan (PKL)*. Lampung Teknokrat.
- Tim Penyusun, 2016. *Panduan Praktik Kerja Lapangan (PKL)*. Bandar Lampung : Universitas Teknokrat Indonesia.