

## DAFTAR PUSTAKA

- Hikmat, A., Solihati, N., 2013, *Bahasa Indonesia (untuk Mahasiswa S1 & pascasarjana, Guru, Dosen, Praktisi, dan Umum)*. Gramedia Widiasarana Indonesia, Jakarta.
- Keeling, Odgers., 2005, *Administrative Office Management*. Gramedia, Jakarta.
- PT Jasaraharja Putera, Sejarah Perusahaan, [www.jasaraharjaputera.co.id/sekilas-perusahaan/](http://www.jasaraharjaputera.co.id/sekilas-perusahaan/)
- PT Jasaraharja Putera, Visi dan Misi Perusahaan. [www.jasaraharjaputera.co.id/sekilas-perusahaan/](http://www.jasaraharjaputera.co.id/sekilas-perusahaan/)
- Suharso., Retnoningsih, A., 2011, *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Edisi Lux, Widya Karya, Semarang.
- Syahril, M dan Andika, B 2009, *Efektivitas Menggunakan Microsoft Excel 2007 Dalam Manajemen Perkantoran*. Jurnal SAINTIKOM, 6(1): 301-302.
- Tim Penyusun. 2017. *Pedoman Pelaksanaan Penyusunan Laporan Praktik Kerja Lapangan*. Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer Universitas Teknokrat Indonesia. Lampung.
- Vincent, Gasper., 1994, *Total Quality Management*. Gramedia, Jakarta.
- Wursanto, 1991, *Kearsipan 2*. Yogyakarta, Kansius.